

## **Doporučená kritéria pro psaní bakalářských a diplomových prací na Katedře antropologie a zdravotvdy PdF UP v Olomouci**

Doporučená kritéria pro psaní bakalářských a diplomových prací na Katedře antropologie a zdravotvdy PdF UP v Olomouci jsou rámcová pravidla pro formální, obsahovou a odbornou stránku psaní bakalářských a diplomových prací. Hlavním cílem je poskytnout studentům **základní orientaci a informace** pro metodické zpracování uvedených písemných prací. Uvedená doporučení nenahrazují a nejsou nadřazená osobní konzultaci a **vedoucí práce je hlavním činitelem**, který usměrňuje a metodicky vede studenta při psaní formální, obsahové a odborné stránky bakalářské nebo diplomové práce. Student je **povinen se podrobně seznámit** s těmito doporučenými kritérii před první konzultací u svého vedoucího práce.

### **Doporučená kritéria vychází z následujících zdrojů:**

1. Z osobní zkušenosti pracovníků Katedry antropologie a zdravotvdy při vedení studentů při psaní bakalářských a diplomových prací.
2. *Studijní a zkušební řád Univerzity Palackého v Olomouci ze dne 1. července 2011*

### **3. Prováděcí normy PdF UP v Olomouci:**

- 2S/2011 Prováděcí normy PdF UP: Směrnice děkanky Pedagogické fakulty UP (2S/2011 *Směrnice ke státním závěrečným zkouškám na Pedagogické fakultě UP*).
- 1M/2011 Prováděcí normy PdF UP: Metodický pokyn děkanky Pedagogické fakulty UP (1M/2011 *Zadání tématu, odevzdání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, rigorózní a disertační práci a způsob jejich zveřejnění*).

### **4. Příkaz rektora UP v Olomouci:**

- B3-09/3-PR *Zadání tématu, odevzdání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění*.
- Dodatek č. 1 a Dodatek č. 2 k tomuto příkazu.

### **5. Doporučená literatura:**

- ČSN ISO 690 (01 0197). *Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví. 2011. 40 s. Bez ISBN.
- Úprava písemností zpracovaných textovými editory, ČSN 01 6910. Český normalizační institut. 2007.
- FILKA, J. 2002. *Metodika tvorby diplomové práce*. Brno: KNIHAŘ. 224 s. ISBN 80-86292-05-3.
- FRÖMEL, K. 2002. *Kompendium psaní a publikování v kinantropologii*. Olomouc: UP. 126 s. ISBN 80-244-0514-8.
- HOLOUŠOVÁ, D. a M. KROBOTOVÁ. 2002. *Diplomové a závěrečné práce*. Olomouc: UP. 117 s. ISBN 80-244-0458-3.
- MEŠKO, D. aj. 2006. *Akademická příručka*. České upravené vyd. Martin: Osveta. 481 s. ISBN 80-8063-219-7.

## **Obsah metodického doporučení:**

1. Doporučená pravidla komunikace studenta s vedoucím bakalářské a diplomové práce.
2. Návrh na téma bakalářské a diplomové práce a zadání kvalifikační práce.
3. Charakteristika bakalářské a diplomové práce.
4. Struktura bakalářské a diplomové práce.
5. Formální úprava.
6. Formuláře a odevzdání bakalářské a diplomové práce.

### **1 DOPORUČENÁ PRAVIDLA KOMUNIKACE STUDENTA S VEDOUČÍM BAKALÁŘSKÉ A DIPLOMOVÉ PRÁCE**

- Student se na konzultaci ohlásí v dostatečném časovém předstihu. Na základě této domluvy s vedoucím práce se student následně dostaví na konzultaci.
- Student respektuje časové možnosti vedoucího práce.
- Student se s dostatečným časovým předstihem omluví vedoucímu práce, pokud se nemůže dostavit na předem domluvenou konzultaci.
- Na konzultace chodí student připraven.
- Písemné části nebo celou část bakalářské nebo diplomové práce předává student vedoucímu práce ke kontrole v tištěné podobě nebo po dohodě s vedoucím práce v elektronické podobě.
- Písemné části nebo celou část bakalářské nebo diplomové práce předává student vedoucímu práce ke kontrole vždy v dostatečném časovém předstihu na základě domluvy s vedoucím práce.

### **2 NÁVRH NA TÉMA BAKALÁŘSKÉ A DIPLOMOVÉ PRÁCE A ZADÁNÍ KVALIFIKAČNÍ PRÁCE**

**Katedra antropologie a zdravotvdy zveřejňuje do 15. 10. každého akademického roku** témata bakalářských a diplomových prací. Student si může podle vlastního uvážení zvolit určité téma nebo navrhnout vlastní téma bakalářské nebo diplomové práce. Téma a vedoucího práce schvaluje vedoucí katedry. Studentovi, který si chce u vyučujícího zadat bakalářskou nebo diplomovou práci, **doporučujeme zpracování jejich tezí**. Bez předběžně zpracovaných a předložených tezí není vyučující povinen se tématem zabývat.

#### **Teze obsahují následující informace:**

- jméno studenta,
- studijní obor,
- katedra,
- datum,
- typ závěrečné práce (bakalářská, diplomová),
- pracovní název dané práce,
- předpokládané kapitoly teoretické části práce,
- zaměření práce,
- základní literatura.

- Ve spolupráci s vyučujícím student vyplní ve STAGu "**Podklad pro zadání bakalářské/diplomové/disertační práce**" (vzor s. 15) podle pravidel uvedených ve směrnici děkanky PdF UP 1M/2011 a příkazu rektora B3-09/3-PR. Ve formátu PDF student předloží 4× vytištěný formulář ke schválení vedoucím práce (4 formuláře jsou určeny pro vedoucího práce, sekretariát katedry, studijní oddělení a studenta). Po schválení tématu závěrečné práce vedoucím práce a vedoucím katedry student odevzdá jednu kopii na studijním oddělení, jeden výtisk si uschová.
- **Za správnost vyplnění formuláře je zodpovědný student.**
- Z důvodu většího objemu závěrečných prací u jednotlivých vedoucích, je student povinen pokud se chce zúčastnit jarního termínu státních závěrečných zkoušek (SZZ) a ve vlastním zájmu, odevzdat **teoretickou část** svojí práce nejpozději v **měsíci prosinci**, konečnou verzi k závěrečné kontrole vedoucím **nejpozději 6 týdnů před termínem** odevzdání závěrečné práce na studijní oddělení. Analogicky pro podzimní termín, do konce **února** teoretickou část a **nejpozději 6 týdnů před termínem** odevzdání závěrečné práce na studijní oddělení. Později odevzdané práce již nemusí být vedoucím opravovány a jejich kvalita bude plně na zodpovědnosti studenta.

### **3 CHARAKTERISTIKA BAKALÁŘSKÉ A DIPLOMOVÉ PRÁCE**

- a) **Podmínkou účasti** studenta v jarním (podzimním) termínu státní závěrečné zkoušky (SZZ) je splnění všech studijních povinností stanovených příslušným studijním programem včetně odevzdání bakalářské nebo diplomové práce v termínu stanoveném harmonogramem akademického roku. Státní zkouška se koná zpravidla v několika částech, a to ve struktuře dané příslušným studijním programem.
- b) Bakalářská a diplomová práce je ve studijních programech nejzávažnější písemnou prací, kterou student dokumentuje oprávněnost získání bakalářského nebo magisterského titulu. Z tohoto důvodu je třeba dodržet **formu vědecké písemné práce**. Obhajoba bakalářských prací je povinnou součástí SZZ v bakalářských studijních programech, obhajoba diplomových prací je povinnou součástí SZZ v magisterských studijních oborech.
- c) **Bakalářská nebo diplomová práce může být zaměřena:**
  - na různé výzkumné šetření (výzkumný charakter),
  - na zpracování, utřídění a analyzování přehledu poznatků odborného zaměření (teoretický sumarizační charakter),
  - na didaktické nebo prakticko-metodické zpracování práce (praktický charakter).
- d) Bakalářská práce může, ale nemusí, být **východiskem** pro psaní diplomové práce. Tzn., že jak část teoretická, tak i část výzkumná musí být dostatečně rozšířena a obohacena aktuálními informacemi. Pokud student využívá do výzkumné části diplomové práce data své bakalářské práce, je povinen svoji předchozí závěrečnou práci citovat (tedy sám sebe). Odpovědnost za originalitu práce má student.
- e) Formální požadavky kladené na závěrečné práce se mezi bakalářskou a diplomovou prací neliší.

- f) "Ich" formu (tedy 1. osobu jednotného čísla) je vhodné použít pouze do kapitoly úvodu, jejíž součástí je subjektivní výpověď, případně motivace studenta, proč si konkrétní téma závěrečné práce vybral ke zpracování. Text **teoretické části** závěrečné práce je tvořen hledáním souvislostí, případně názorových protichůdností tuzemských i zahraničních autorů, zabývajících se danou problematikou. Ve **výzkumné části** práce je zvykem psát v první osobě množného čísla, tzn. vyjádřením spolupráce všech osob zúčastněných ve výzkumu. V kapitole **souhrn/summary** a v **anotaci** práce se doporučuje používat pouze třetí osoby (např. práce se zabývá..., v práci bylo dosaženo..., výsledky výzkumu ukázaly...)

#### **4 STRUKTURA BAKALÁŘSKÉ A DIPLOMOVÉ PRÁCE**

**Práce musí obsahovat:**

- **Úvodní identifikační strana**
- **Prohlášení autora**
- **Poděkování (pouze doporučená součást)**
- **Obsah**
- **Úvod**
- **Cíl práce (hlavní cíl, dílčí úkoly práce)**
- **Teoretické poznatky**
- **Metodika práce**
- **Výsledky**
- **Diskuse**
- **Závěr**
- **Souhrn, včetně klíčových slov**
- **Summary (souhrn v anglickém jazyce), including key words**
- **Referenční seznam** podle citační normy ISO 690 (01 0197)
- **Seznam zkratk, seznam obrázků, tabulek, grafů (vyskytují-li se)**
- **Seznam příloh (poslední číslovaná stránka práce)**
- **Přílohy**
- **Anotace práce (poslední list práce)**

*Rozsah, struktura a členění práce závisí na tématu, jeho pojetí, přístupu, na použitých metodách a postupech (viz bod 3, odstavec c).*

**UPŘESNĚNÍ JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PÍSEMNE PRÁCE:**

- **Vazební list (desky celé práce) práce obsahuje:**  
název vysoké školy, název fakulty  
označení Bakalářská/Diplomová práce umístěné uprostřed  
rok odevzdání práce v levém dolním rohu  
jméno a příjmení autora v pravém dolním rohu  
(náhled ve směrnici děkanky 2S/2011)

- **Úvodní identifikační strana (titulní list)**

**UNIVERZITA PALACKÉHO V OLMOUCI**

**PEDAGOGICKÁ FAKULTA**

**Katedra antropologie a zdravotní**

## **Bakalářská práce**

Jan Novák

Sociálně zdravotní práce se zaměřením na vzdělávání

Název práce

- **Prohlášení autora** umístíme do dolní třetiny stránky, i zde dbáme na zarovnání do bloku, pokud je prohlášení delší než dva řádky.

Prohlašuji, že jsem diplomovou práci vypracoval/a samostatně a použil/a jen uvedenou literaturu a zdroje.

V Olomouci dne 8. 3. 2012

Petra Spálená

***Prohlášení v bakalářské a diplomové práci musí být vlastnoručně podepsané autorem!***

- **Poděkování**

Např.: Děkuji doc. PhDr. Jméno Příjmení, Ph.D., za odborné vedení bakalářské (diplomové) práce, poskytování rad a materiálových podkladů k práci.

***Je možné zde poděkovat např. odbornému konzultantovi, vedení školského a jiného zařízení, respondentům apod. Poděkování není ale povinné.***

- **Obsah**

V obsahu uvádíme jednotlivé části práce, tj. jednotlivé kapitoly, podkapitoly, úsek, podúsek (Příklad 1). Z obsahu musí být zřejmé celkové třídění práce, a proto je nutno zachovávat určitou hierarchii. V současné době se nejčastěji používá označení pomocí arabských čísel – desetinného třídění: např. 1. 1. 2 (**s tím, že za poslední arabskou číslicí tečka už není**)

(Příklad 1). Kapitoly Úvod a Závěr se nečíslicí, stejně jako všechny po závěru následující součásti práce. První číslovanou kapitolou je kapitola „Cíle práce“, poslední číslovanou kapitolou je kapitola „Diskuse“.

Příklad 1

<b>2 TEORETICKÉ POZNATKY</b> .....	9	<i>kapitola</i>
2.1 Charakteristika dětí mladšího školního věku .....	9	<i>podkapitola</i>
2.2 Pohybový systém .....	13	<i>podkapitola</i>
2.2.1 Složky pohybového systému .....	13	<i>úsek</i>
2.2.1.1 Stavba kosterních svalů .....	15	<i>podúsek</i>
2.2.1.4 Nervové řízení svalové činnosti .....	17	<i>podúsek</i>

***Pozor na přílišnou atomizaci textové části bakalářské nebo diplomové práce. Obsah je následně nepřehledný. Pozor také na logické uspořádání jednotlivých částí písemné práce a tím i obsahu.***

- **Úvod**

**Úvod musí obsahovat následující informace:**

- uvádí čtenáře do problematiky a zdůvodňuje aktuálnost jejího řešení, zdůvodňuje volbu tématu, osobní vztah autora k problému,
- musí být jasné, oč autor usiluje a jaký problém bude řešen,
- čtenář by měl získat základní informace k pochopení autorových záměrů a dostatečný vhled do problematiky,
- úvod je první skutečně číslovaná strana práce; číslování však zahrnuje i strany předchozí, tzn. titulní stranu, prohlášení (popř. poděkování) a stránky obsahu (např. kapitola úvod bude mít číslo strany 6).

- **Cíle a úkoly práce**

**V této části musí být uvedeno:**

- stanovení hlavních cílů práce,
- utřídění dílčích cílů (úkolů) práce,
- doporučujeme stanovení výzkumných problémů, tzn. formulace otázek, které nás v daném tématu zajímají,
- doporučujeme stanovení výzkumných předpokladů (bakalářské práce) nebo hypotéz (diplomové práce),
- platí: stručnost, jasnost, srozumitelnost, logičnost.

**Poznámka:**

Stanovení výzkumných problémů - formulujeme je tázací větou a vycházíme přitom z cílů práce, teoretických poznatků, případně vlastních zkušeností. Stanovení výzkumných předpokladů - formulujeme je oznamovací větou.

Student je povinen nastudovat odpovídající metodologickou literaturu, ze které při zpracovávání kapitoly vychází (např. GAVORA, P. *Úvod do pedagogického výzkumu*. 2., rozšíř. české vyd. Brno: Paido, 2010. 261 s. ISBN 978-80-7315-185-0.; CHRÁSKA, M. *Metody pedagogického výzkumu: základy kvantitativního výzkumu*. 1. vyd. Praha: Grada, 2007. 265 s. ISBN 978-80-247-1369-4.; MIOVSKÝ, M. *Kvalitativní přístup a metody v psychologickém výzkumu*. 1. vyd. Praha: Grada, 2006. 332 s. ISBN 80-247-1362-4.; HENDL, J. 2005. *Kvalitativní výzkum. Základní metody a aplikace*. Praha: Portál. 408 s. ISBN 80-7367-040-2.; ŠVARŤÍČEK, R., K. ŠEĐOVÁ a kol. 2007. *Kvalitativní výzkum v pedagogických vědách*. Praha: Portál. 377 s. ISBN 978-80-7367-313-0.).

- **Teoretické poznatky**

**Tato část obsahuje:**

- vymezení základních pojmů v souladu se stanovenou problémovou oblastí,
- současný stav řešení zkoumané problematiky, trendy,
- prezentaci dosavadních poznatků,
- poznatky a oblasti, které souvisí s podstatou řešení problému,
- utřídění, kritické zhodnocení poznatků,
- analýza a syntéza poznatků – názor autora a jeho stanovisko,
- autor prokazuje schopnost efektivní práce se všemi informačními zdroji.

***Pozor! Kapitola Teoretické poznatky je náročná na zpracování poznatků z literárních zdrojů. Proto by měl autor z časového hlediska začít shromažďovat teoretické poznatky ještě před vlastní praktickou částí práce a průběžně informovat svého školitele. Doporučujeme začít s touto částí ihned po zadání práce a všechny literární zdroje si pečlivě zaznamenat a archivovat. Nedostatků v této části se objevují v odklonu od hlavního cíle práce, v nedostatečné analýze poznatků z odborné literatury!***



- **Metodika práce**

- jasně charakterizovat zkoumaný soubor, způsob výběru respondentů /probandů, jejich zařazení do příslušné věkové kategorie,
- popsat organizaci výzkumu,
- zdůraznit podstatné charakteristiky zaměření výzkumu,
- přesná metodika výzkumu, tzn. popis např. použitého dotazníku, rozhovoru, případové studie, sociometrie, antropometrického měření apod. (včetně citace zdroje ze kterého byla metodika čerpána),
- použité způsoby statistického zpracování dat,
- použitá citační norma.

- **Výsledky**

**V této části práce uvádíme:**

- hlavní výsledky práce, které musí být vždy doloženy,
- kvalita nespočívá v prezentaci všech výsledků (!),
- výsledky prezentujeme pro přehlednost ve formě grafů nebo tabulek (ev. obou typů), při velkém objemu dat, je možné grafy nebo tabulky uvést v práci výběrově.
- logické utřídění výsledků - vycházíme z výtýčených dílčích cílů (úkolů) práce,
- součástí je textová analýza a interpretace (komentář) získaných výsledků,
- diskuse, tj. porovnání vlastních výsledků s výsledky uváděnými v odborné literatuře, (pokud není diskuse samostatnou kapitolou).

*Při prezentaci výsledků není nutné vždy uvádět tabulky a grafy.  
Záleží na povaze sledovaného jevu.*

- **Diskuse**

Kapitola diskuse je **zhodnocením celé výzkumné části práce**. Autor se zde vyjadřuje k jednotlivým výzkumným předpokladům či hypotézám, konfrontuje své výsledky či zjištění s jinými výzkumy a nastiňuje možná vysvětlení, provádí hodnocení efektivity použitých metod a postupů ve vztahu ke zkoumanému problému, navrhuje možnosti využití výsledků pro praxi. Diskuse je jednou ze stěžejních částí práce, může být součástí předchozí kapitoly, v tomto případě volíme název – „**Výsledky a diskuse**“.

- **Závěr**

**Obsahuje:**

- stručně charakterizuje sledovaný soubor a organizaci výzkumu,
- shrnuje stručně, konkrétně a výstižně dosažené výsledky a splnění cílů a dílčích cílů (úkolů) práce,
- potvrzuje nebo vyvrací stanové hypotézy,
- přínos výsledků pro praxi,
- může obsahovat vyjádření k prognóze vývoje v dané oblasti,
- v kapitole „Závěr“ není zvykem uvádět odkazy.

- **Souhrn, Summary (souhrn v anglickém jazyce)**

**V souhrnu (summary) komplexně uvedeme:**

- krátce, hutně a výstižně zaměření, metodiku a výsledky práce,
- souhrn má nejvyšší informační hodnotu,
- souhrn má „zaujmout“ a „nalákat“ čtenáře.



- **Referenční seznam**

V seznamu jsou uvedeny všechny literární a internetové zdroje, které byly použity při zpracování bakalářské/diplomové práce. V seznamu je nepřípustné uvádět zdroje, které autor vůbec neprostudoval nebo naopak vynechat literaturu nebo internetový zdroj, ze kterých autor čerpal informace. Seznam literatury řadíme abecedně podle příjmení autora, u prací bez autora podle prvního slova titulu.

- **Přílohy**

**V této části uvádíme:**

- materiály, které dokumentují vlastní práci (fotografie, záznamové listy, plány, náčrtky, CD, DVD, videokazeta apod.),
- seznam příloh se čísluje jako poslední strana závěrečné práce (tj. jednotlivé listy příloh již číslovány nejsou),
- jednotlivé přílohy číslujeme pouze v jejich označení (např. Příloha 1. Dotazník kvality života),
- každá příloha musí mít legendu,
- každá příloha začíná na samostatné stránce,
- množství příloh musí odpovídat rozsahu práce,
- **pokud v přílohách zařadíme fotografický materiál, musí být uvedeno, že byl uveřejněn se souhlasem ve fotografii dotčené osoby (osob) či jejího zákonného zástupce.**

- **Anotace**

Student vyplní předlohu anotace diplomové/bakalářské práce, která je ke stažení na Portálu PdF-INFO – šablony dokumentů. Anotaci uvádíme jako poslední list závěrečné práce. Strana, na které se nachází anotace, se nečísluje. Vzor anotace je uveden na straně 16.

## 5 FORMÁLNÍ ÚPRAVA

- Používá se výhradně bílý papír formátu A4, píše se vždy po lící straně papíru.
- Počet řádků na jedné straně je 30–34 s 60–90 úhozy.
- **Rozsah práce:**
  - **Bakalářská práce:** rozsah minimálně 30–40 stran normovaného textu (54 000–72 000 znaků včetně mezer).
  - **Diplomová práce:** rozsah minimálně 60 stran normovaného textu (minimálně 108 000 znaků včetně mezer).

- **Typ a velikost písma hlavních kapitol, podkapitol, úseků a podúseků v práci:**

Pro přehlednější orientaci v písemné práci doporučujeme volit velikost písma jednotlivých částí (Příklad 2). Pozn. mezi jednotlivými názvy kapitol, podkapitol a úseků musí být vložen vhodný text, nelze mít tyto části oddělené pouze prázdným místem.

Příklad 2

<b>2 TEORETICKÉ POZNATKY .....</b>	<b>16 pt, tučně</b>	<b>(kapitola)</b>
<b>2.1 Charakteristika dětí mladšího školního věku .....</b>	<b>15 pt, tučně</b>	<b>(podkapitola)</b>
<b>2.2 Demografie Litovle, Olomouce, Lukavice a Zvole....</b>		
<b>2.3 Pohybový systém .....</b>		
<b>2.3.1 Složky pohybového systému ...</b>	<b>14 pt tučně</b>	<b>(úsek)</b>
<b>2.3.1.1 Stavba kosterních svalů ....</b>	<b>14 pt</b>	<b>(podúsek)</b>
<b>2.3.1.2 Nervové řízení svalové činnosti....</b>		

*Všechny hlavní kapitoly (Úvod, Cíle práce, Teoretické poznatky, Metodika práce, Výsledky, Diskuse, Závěr, Souhrn, Summary, Seznam příloh) začínáme na nové stránce.*

- **Formát písma:**
  - Písmo: Times New Roman v tabulkách a grafech je možné použít Arial.
  - Vlastní text: velikost písma 12 pt pro základní text, 10 pt pro poznámky.
- **Okraje:**
  - nahoře – 2,5 cm,
  - dole – 2,5 cm,
  - vlevo – 3,5 cm,
  - vpravo – min. 2 cm.
- **Řádkování: 1,5.**
- **Číslování stránek:** dole, uprostřed.
- **Zarovnání textu: „do bloku“!**
- **Nepoužívat dělení slov na konci řádku.**
- **Odstavce oddělovat odsazením prvního řádku (tabulátorem, nebo nastavením textového editoru).**
- **Zkratky se vysvětlují při prvním výskytu v textu a na konci práce je zařazen seznam použitých zkratk.**

*Ke "svázání" textu na konci řádku používáme tzv. "pevnou mezeru" (trojkombinace: CTRL+SHIFT+Mezerník) - např. spojení "Karel IV", 175 cm, 95 % .....*

***Pozor! Pokud v práci zvolíme určitý formát písma, okrajů a řádkování, musíme tento formát používat v celé práci. V práci zachováváme jednotnou grafickou úpravu!***

- **Citování v textu**

V textu písemné práce musí být průběžně uváděny literární zdroje pomocí odkazů na Referenční seznam, ze kterých jsme čerpali příslušné informace (Příklad 3).

Příklad 3

Máček a Máčková (2002) doporučují, aby mělo dítě každý den minimálně jednu hodinu pohybové aktivity pro svůj zdárný vývoj.

Po stránce tělesného vývoje charakterizujeme toto období jako období přípravy na bouřlivý vývoj puberty, jako období vytváření zásob a rezerv pro její zvýšené potřeby (Lisá, Kňourková, 1986; Srdečný, 1978). Pouze v případě přímých citací uvádíme strany.

- **Tabulky, grafy, obrázky**

Tabulky, grafy a obrázky (fotografie, schémata apod.) používáme pro prezentaci výsledků statistických výpočtů, vývojových trendů (např. růstové grafy) a pro snadnější pochopení textu. Tabulky, grafy a obrázky číslujeme od začátku písemné práce. Tabulky, grafy a obrázky označujeme arabskými číslicemi a tečkou (Příklad 4). Názvy tabulek píšeme nahoře vlevo a tučně. Obrázky a grafy (Směrnice 2S/2011) číslujeme a popisujeme dole. Vysvětlivky u tabulek a grafů píšeme dole (Příklad 4).

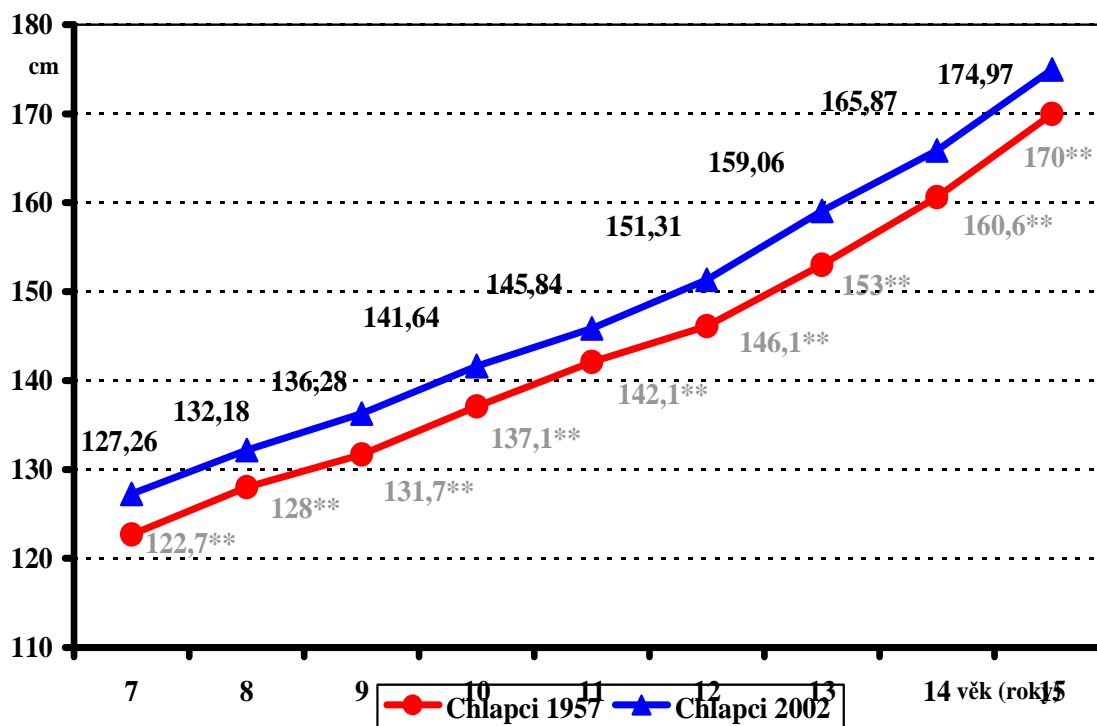
Příklad 4

**Tabulka 6. Tělesná výška (cm)**

Věk	Chlapci 1957			Chlapci 2002			t-test p
	n	$\bar{x}$	s	n	$\bar{x}$	s	
7	51	122,70	5,80	28	127,26	6,69	0,004**
8	48	128,00	6,60	78	132,18	5,85	0,001**
9	85	131,70	6,30	58	136,28	7,31	0,000**
10	82	137,10	6,20	70	141,64	6,25	0,000**
11	94	142,10	9,00	80	145,84	7,27	0,004**
12	82	146,10	9,00	78	151,31	6,58	0,000**
13	85	153,00	8,60	68	159,06	7,30	0,000**
14	90	160,60	9,80	71	165,87	8,50	0,001**
15	63	170,00	7,10	84	174,97	7,95	0,000**

Vysvětlivky: \*\* $p < .01$ .

*Údaje v tabulkách zarovnávané „na střed“, dodržujeme vždy stejný počet desetinných míst v příslušném sloupci.*



Graf 1. Tělesná výška (cm)

*Při používání barev a různých barevných odstínů v tabulkách a grafech je nutné mít na paměti, že se nejedná o reklamu na výrobek.*



Obrázek 5. Lebka (autor, rok vydání)

• **Odkazy na tabulky a grafy v textu:**

V textu musíme průběžně uvádět odkazy na tabulky, grafy a obrázky (Příklad 5):

Příklad 5

Výsledky v tabulce 4 ukazují, že nadpoloviční většina dívek (62,5 %) má záda normální. I přes tento výsledek je znepokojivý stav v kategorii záda kulatá, která je zastoupena 33 dívkami (34,38 %). U těchto dětí je přítomen horní zkřížený syndrom. Z celkového počtu 96 měřených dívek měly pouze 3 dívky (3,12 %) záda plochá (Tabulka 4, Graf 5).

Obrázek 5 ukazuje spojení kostí na lebce.

- **Referenční seznam**

Referenční seznam je řazen abecedně a očíslován (Příklad 6):

Příklad 6

1. BARTOŠ, J. 1988. *Olomouc. Průvodce - Informace - Fakta*. Praha: Olympia. 156 s. Bez ISBN.
2. BARTUŇKOVÁ, S. a kol. 1996. *Praktická cvičení z fyziologie pohybové zátěže*. Praha: FTVS UK. 83 s. ISBN 80-7184-274-5.
3. BERDYCHOVÁ, J. 1972. *Učíme děti správnému držení těla*. Praha: Olympie. 62 s. Bez ISBN.
4. SUCHOMEL, A. 2004. Hodnocení tělesné zdatnosti ve školní tělesné výchově. *Tělesná výchova a sport mládež*. roč. 70, č. 4, s. 2–7. ISSN 1210-7689.
5. SYSLOVÁ, V. 2003. *Zdravotní tělesná výchova*. Praha: Česká asociace Sport pro všechny. 105 s. ISBN 80-8658-603-0.
6. ŠKVÁRA, F. 1948. *Cvičení přímého držení těla*. Praha: Ministerstvo školství a osvěty. 35 s. Bez ISBN.
7. ŠTEFANOVÁ, J., M. MÁČEK a J. VÁVRA. 1975. *Léčebná tělesná výchova v pediatrii*. 3. vyd. Praha: Avicenum. 270 s. Bez ISBN.

**Údaj o vydání uvádíme pouze v případě, že jde o jiné než první vydání.**

**Příklady citací publikací:**

**1. Citace bakalářské, diplomové, rigorózní a habilitační práce:**

NOVOTNÝ, P. 1999. *Životní styl 7letých dětí v Olomouci: bakalářská práce*. Olomouc: Univerzita Palackého, Pedagogická fakulta. 89 s., 23 l. příl. Vedoucí bakalářské práce František Potočný.

BILAVČÍKOVÁ, J. 1999. *Projektové vyučování ve vlastivědě: diplomová práce*. Brno: Masarykova univerzita, Fakulta pedagogická. 97 s., 25 l. příl. Vedoucí diplomové práce Miloslava Machalová.

**2. Citace knihy, učebnice, monografie:**

CHRÁSKA, M. 2007. *Metody pedagogického výzkumu: základy kvantitativního výzkumu*. Praha: Grada Publishing. 265 s. ISBN 978-80-247-1369-4.

PALA, K. a J. VŠIANSKÝ. 2000. *Slovník českých synonym*. Praha: Nakladatelství Lidové noviny. 477 s. ISBN 80-7106-450-5.

**3. Citace článku ve sborníku:**

HORKEL, V. a H. HORKELOVÁ. 2002. Zaměření transformace školní tělesné výchovy. In: A. SUCHOMEL a R. ANTOŠ (Ed.). *Sborník z mezinárodní vědecké konference „Tělesná výchova a sport 2002, Liberec–Euroregion Nisa“*. Liberec: Technická univerzita. s. 102–105. ISBN 80-7083-649-0.

**4. Citace článku v časopise:**

FINKOVÁ, D. 2008. Chovejme se na horách odpovědně. *Tělesná výchova a sport mládeže*, roč. 74, č. 8, s. 6–9. ISSN 1210–7689.

KONEČNÁ, L., E. DROZDOVÁ a M. ŠAFR. 2011. Antropologická identifikace jedinců z hromadného hrobu. *Česká antropologie*. roč. 61, č. 1, s. 23–32. ISSN 1804-1876.

## 5. Bibliografické citace elektronických zdrojů:

Pravidla pro bibliografické citace elektronických zdrojů (online i offline) vycházejí z obecných pravidel pro bibliografické citace, obsahují však rozšíření nutná pro zachycení specifik tohoto typu dokumentů.

### **Bliže je určuje norma:**

ČSN ISO 690 (01 0197). *Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2011. 40 s. Bez ISBN.

Tato norma je platná od 1. 4. 2011 a je českou verzí mezinárodní normy ISO 690:2010. Touto normou se ruší a nahrazují ČSN ISO 690 (01 0197) z prosince 1996 a ČSN ISO 690-2 (01 0197) z ledna 2000.

Interpretaci normy ČSN ISO 690 můžeme nalézt na portálu Citace.com

(<http://www.citace.com>).

nebo na portálu Metodika tvorby bibliografických citací Masarykovy Univerzity Brno

([http://is.muni.cz/do/rect/el/estud/prif/ps11/metodika/web/ebook\\_citace\\_2011.html](http://is.muni.cz/do/rect/el/estud/prif/ps11/metodika/web/ebook_citace_2011.html))

### **Příklady citací www zdrojů**

#### **Konkrétní příspěvek na webové stránce**

KOLÍNSKÁ, R. Mateřská centra – škola občanského života. *Rodina. Každodenník o dětech i rodičích* [online]. 17.3.2006 [cit. 2011-05-01]. Dostupné z:

<http://www.rodina.cz/clanek4942.htm>

#### **Webová stránka jako celek**

*Sít' mateřských center o.s.* [online]. 2001 [cit. 2011-05-01]. Dostupné z:

<http://www.materska-centra.cz/>

#### **Příspěvek v elektronickém časopisu**

ZAJITZOVÁ, E. Tvorba nástroje pro hodnocení komunikativních kompetencí dětí předškolního věku. *e-Pedagogium* [online]. 2011, č. 1 [cit. 2011-09-01]. ISSN 1213-7499.

Dostupné z: [http://www.pdf.upol.cz/fileadmin/user\\_upload/PdF/e-pedagogium/2011/e-pedagogium\\_1-2011.pdf](http://www.pdf.upol.cz/fileadmin/user_upload/PdF/e-pedagogium/2011/e-pedagogium_1-2011.pdf)

## 6 FORMULÁŘE A ODEVZDÁNÍ BAKALÁŘSKÉ A DIPLOMOVÉ PRÁCE

- **Zadání bakalářské a diplomové práce (viz níže)** Uvedený formulář je pouze vzor. Skutečný formulář je třeba vyplnit přímo v systému STAG

**Podklad pro zadání diplomové práce**

Vyplňte nebo opravte následující údaje

Název tématu česky (musí být vyplněno)

Název anglicky

Vedoucí práce  
AA-neuveden -- - LBF

Zásady pro vypracování

Seznam doporučené literatury

Po zadání nezapomeňte... ➔

- **Odevzdání bakalářské a diplomové práce**

- Po předchozím zaevidování **bakalářské práce** na studijním oddělení fakulty a podání přihlášky ke státní zkoušce se práce odevzdává na katedře, kde je práce zadána:
  - 1 × tištěné vyhotovení (pevná vazba) a na elektronickém nosiči dat (CD, DVD).
- Po předchozím zaevidování **diplové práce** na studijním oddělení fakulty a podání přihlášky ke státní zkoušce se práce odevzdává na katedře, kde je práce zadána:
  - 2 × tištěné vyhotovení (alespoň jednou v pevné vazbě) a na elektronickém nosiči dat (CD, DVD).

***Odevzdání diplomové a bakalářské práce ve stanoveném termínu je podmínkou účasti studenta na státní (bakalářské) zkoušce.***



- **Anotace bakalářské a diplomové práce (viz níže)**
  - Anotace je poslední list bakalářské nebo diplomové práce.
  - Ke stažení na: Portál PdF-INFO → Šablony dokumentů.

## ANOTACE

<b>Jméno a příjmení:</b>	
<b>Katedra nebo ústav:</b>	
<b>Vedoucí práce:</b>	
<b>Rok obhajoby:</b>	

<b>Název práce:</b>	
<b>Název v angličtině:</b>	
<b>Anotace práce:</b>	
<b>Klíčová slova:</b>	
<b>Anotace v angličtině:</b>	
<b>Klíčová slova v angličtině:</b>	
<b>Přílohy vázané v práci:</b>	
<b>Rozsah práce:</b>	
<b>Jazyk práce:</b>	

V Olomouci 30. 6. 2012

zpracovali

doc. PaedDr. Miroslav Kopecký, Ph.D.  
PaedDr. et Mgr. Marie Chrásková  
MUDr. Kateřina Kikalová, Ph.D.